



L AUDITAS

BUHALTERINĖS PASLAUGOS IR AUDITAS

## NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VŠĮ FUTBOLŲ AKADEMIJOS „ŠIAULIAI“  
DALININKAMS  
S. Daukanto g. 23, Šiauliai

LIETUVOS FUTBOLŲ FEDERACIJOS LICENCIJAVIMO SKYRIUI  
Stadiono g.2, Vilnius

### Nuomonė

Mes atlikome VŠĮ Futbolo akademijos „Šiauliai“ (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita, veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

*Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia VŠĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusio laikotarpio finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS) bei 2019 m. lapkričio 21 d. Lietuvos futbolo federacijos Nepaprastųjų atvejų komiteto sprendimu patvirtintas Klubų licencijavimo taisykles.*

### Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

### Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.



Mes taip pat privalome įvertinti, ar VŠĮ Futbolo akademijos „Šiauliai“ metinėje veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinė veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, pagal 2019 m. lapkričio 21 d. Lietuvos futbolo federacijos Nepaprastųjų atvejų komiteto sprendimu patvirtintas Klubų licencijavimo taisyklės visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

### **Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas**

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įstaigos ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomone. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis pralaidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įstaigos gebėjimo tęsti veiklą.



## L AUDITAS

### BUHALTERINĖS PASLAUGOS IR AUDITAS

Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

2020 m. sausio 31d.  
Dvaro 112 g., Šiauliai  
UAB „Lauditas“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001421

Auditorė Laima Gerikienė  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000074



**LAUDITAS**

BUCHALTERINĖS PASLAUGOS IR AUDITAS

## AUDITO ATASKAITA

VšĮ Futbolo akademija „Šiauliai“  
S. Daukanto g. 23, Šiauliai

LFF Licencijavimo skyriui  
Stadiono g. 2, Vilnius

### I. ĮŽANGINĖ DALIS

Vadovaudamiesi 2019 m. gruodžio 5 d. sutartimi mes atlikome čia pridedamų VšĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ finansinių ataskaitų rinkinio, kurį sudarė 2019 m. gruodžio 31 d finansinės būklės ataskaita, tada pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas, auditą.

VšĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

VšĮ futbolo akademija „Šiauliai“ (toliau – Futbolo akademija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Įstaigos įstatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

Futbolo akademija juridinių asmenų registre įregistruota 2017 m. lapkričio 28 d.

Futbolo akademijos pagrindinė paskirtis – rengti sportininkus ir vykdyti kitą sporto veiklą.

Futbolo akademijos tipas – sportininkų ugdymo centras.

Futbolo akademijos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą. Siekdama savo tikslų, Futbolo akademija vykdo sportinę veiklą pagal plėtojamą futbolo sporto profilį, organizavo vaikų, jaunių, jaunimo ir suaugusių sportininkų sportinį rengimą (išskyrus profesionalų sportininkų rengimą).

Tikrinamuoju laikotarpiu direktorės pareigas vykdė Reda Mockienė;

Vyr. buhalterės pareigas vykdė- Jurgita Šafranauskienė.

### II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius ir audito įmonė yra nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

### **III. AUDITO APIMTIS**

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Audituojamo 2019 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio sudėtis:

Finansinės būklės ataskaita;

Veiklos rezultatų ataskaita;

Grynojo turto pokyčių ataskaita;

Pinigų srautų ataskaita;

Aiškinamasis raštas.

Mes taip pat įvertinome ar VšĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių metų finansinių ataskaitų duomenis ir buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų.

### **IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS**

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai VšĮ Futbolo akademijos „Šiauliai“ naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Lauditas“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

### **V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS**

Auditas buvo atliktas vadovaujantis esama praktika, Tarptautiniais audito standartais, I.R. Finansinių ataskaitų audito įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais auditą bei auditorių darbą. Tarptautiniai audito standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog finansinių ataskaitų rinkinyje nėra reikšmingų informacijos iškraipymų. Audito metu buvo atliktos procedūros, siekiant surinkti audito įrodymus, patvirtinančius finansinių ataskaitų sumas ir jų atskleidimus. Planavome ir derinome kontrolės ir finansinės informacijos patikrinimo testus tam, kad gautume pakankamus ir tinkamus įrodymus, pagrindžiančius finansinių ataskaitų tvirtinimus. Audito metu buvo įvertinti taikyti apskaitos principai bei vadovybės atlikti reikšmingi įvertinimai, taip pat bendras finansinių ataskaitų pateikimas pagal nustatytą tvarką.

Audito apimties apribojimų iš įstaigos vadovybės pusės ir nesutarimų su vadovybe nebuvo.

### **VI. AUDITORĖS IŠVADOS APRAŠYMAS**

Audito, atliekamo pagal Tarptautinius standartus auditui (TSA), tikslas yra įgalinti auditorę pareikšti nuomonę apie tai, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai parodo audituojamus įstaigos finansinę informaciją, atsižvelgiant į taikomą finansinių ataskaitų sudarymo tvarką ir tai, kad audituojamos įstaigos vadovybė prisiėmė atsakomybę už šį finansinių ataskaitų rinkinį. Auditorės pareiga yra nustatyti, ar finansinėms ataskaitoms rengti vadovybės naudota finansinių ataskaitų sudarymo tvarka yra tinkama.

Mūsų nuomone, VšĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ finansinės ataskaitos, sudarytos 2019 m. gruodžio 31 d. tikrai ir teisingai atspindi įstaigos finansinę būklę ir finansinius rezultatus bei pinigų srautus, todėl pateikiama besąlyginė audito išvada.

### **VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI**

VšĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ finansinės ataskaitos sudaromos taikant finansinių ataskaitų sudarymo tvarką, kuri laikoma tinkama bendrosios paskirties finansinėms ataskaitoms parengti ir kuri atitinka Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

reglamentuojančių teisės aktų bei VSAFA standartų reikalavimus. Nuomonės suformavimui apie tai, ar finansinės ataskaitos tikrai ir teisingai atspindi finansinę informaciją pagal taikomą finansinių ataskaitų sudarymo tvarką, apima įvertinimą, ar finansinės ataskaitos yra parengtos ir pateiktos pagal tam tikroms ūkinių operacijų grupėms, sąskaitų likučiams ir atskleidimams taikomus specifinius finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos reikalavimus. Vertinant finansinių ataskaitų sudarymo tvarką svarstoma: ar Įstaigos pasirinkta ir taikoma apskaitos politika atitinka finansinių ataskaitų sudarymo tvarką, ar vadovybės atlikti apskaitiniai įvertinimai yra pagrįsti esamomis aplinkybėmis, ar finansinėse ataskaitose pateikta informacija yra tinkama, patikima, palyginama ir suprantama, ar informacija finansinėse ataskaitose yra pakankamai atskleista ir suprantama finansinių ataskaitų vartotojams.

Audito pabaigoje apsvaistėme Įstaigos finansinių ataskaitų bendrą pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant pastabas apie atskleidimus, kad visais reikšmingais atžvilgiais teisingai parodytų finansinių ataskaitų informaciją pagal taikomą finansinių ataskaitų sudarymo tvarką. Reikšmingų nukrypimų nerasta.

## **VIII. VIDAUS KONTROLĖ**

Vadovybės pareiga yra parengti finansines ataskaitas ir teisingai jas pateikti pagal taikomą finansinių ataskaitų sudarymo tvarką. Kad šią pareigą įvykdytų, vadovybė sukuria ir įdiegia vidaus kontrolės sistemą, kuri yra skirta užkirsti kelią iškreipimams dėl apgaulės ar dėl klaidos arba kad juos aptikti ir tokius iškreipimus ištaisyti. Finansinių ataskaitų sudarymus reikalauja vadovybės priimti sprendimus dėl apskaitinių įvertinimų, kad jie būtų pagrįsti esamomis aplinkybėmis, taip pat parinkti ir taikyti tinkamą apskaitos politiką. Vadovybė priima šiuos sprendimus, atsižvelgdama į taikomą finansinių ataskaitų sudarymo tvarką.

Mes, įvertindami reikšmingą iškreipimo riziką dėl apgaulės ar dėl klaidos, atsižvelgėme į vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi finansinių ataskaitų parengimui ir teisingam pateikimui, kad galėtume parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas procedūras, bet ne tam, kad pareikštume nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą.

Vidaus kontrolės įvertinimas – tai vienas iš faktorių, reikalingų įrodymų apimties nustatymui, kuriuos reikia surinkti, norint pateikti objektyvią išvadą apie kliento finansines ataskaitas.

Tiriant vidaus kontrolės sistemą, buvo nagrinėjami tokie klausimai kaip vadovavimo stilius, pareigų paskirstymas, kadru politiką, apskaitos organizavimas, ataskaitos vadovybei ir t.t.

Atlikdami finansinių ataskaitų auditą, mes galėjome įsitikinti VŠĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ sukurtos vidaus kontrolės sistemos veiksmingumu (operacijų įforminimo, duomenų sisteminimo testai). Tai duoda pagrindą pareikšti, kad Įstaigoje veikia vidutinio lygio vidinės kontrolės sistema, užtikrinanti komercinės rizikos kontrolę, kadru politikos nustatymą, turto saugumą, savalaikį ir teisingą ūkinių – komercinių operacijų registravimą apskaitoje, jų atvaizdavimą finansinėse ataskaitose.

## **IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus, ir VSAFA standartų reikalavimus. VŠĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ nėra visuomenės intereso Įstaiga, todėl kitų specifinių reikalavimų nėra numatyta.

Mes įvertinome VŠĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ finansinius rodiklius 2019 12 31. Reikšmingų neapibrėžtumų, susijusių su įvykiais ar sąlygomis, kurie gali kelti abejones dėl Įstaigos veiklos tęstinumo, nenustatyta.

## **X. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI**

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų, kurie turėtų neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams, audito metu nepastebėjome.

**XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI**

Pagal 2019 m. gruodžio 5 d. pasirašytus susitarimo laiškus, siekiant pagrįsti F.02, F.04 bei F.06 kriterijus, papildomai atlikome minėtuose laiškuose sutartas procedūras.

Ataskaitas apie faktinius pastebėjimus dėl VšĮ Futbolo akademija „Šiauliai“ kriterijų F.02, F.04 ir F.06 įvykdymo pateikiame atskirai.

2020 m. sausio 31d.  
Dvaro g. 112, Šiauliai  
UAB „Lauditas“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 00142



Auditorė Laima Gerikienė  
Auditoriaus pažymėjimo Nr.000074



## VŠĮ FUTBOLŲ AKADEMIJA „ŠIAULIAI“

Viešoji įstaiga, 5. Dienkanto g. 23, 76331 Šiauliai,

Tel. 8 700 05 051, el.p. [siauliufa@siauliufa.lt](mailto:siauliufa@siauliufa.lt)

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304721253

### 2019 M. VEIKLOS ATASKAITA

2020 m. sausio 17 d.

Šiauliai

#### I SKYRIUS

#### **INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLUS IR POBŪDĮ, VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ IR VEIKLOS REZULTATUS PER FINANSINIUS METUS, VEIKLOS PLANUS IR PROGNOZES ATEINANTIEMS FINANSINIAMS METAMS**

VšĮ futbolo akademija „Šiauliai“ (toliau – Futbolo akademija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Įstaigos įstatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

Futbolo akademija juridinių asmenų registre įregistruota 2017 m. lapkričio 28 d.

Futbolo akademijos pagrindinė paskirtis – rengti sportininkus ir vykdyti kita sporto veiklą.

Futbolo akademijos tipas – sportininkų ugdymo centras.

*Futbolo akademijos vizija* – regioninis futbolo sporto šakos, vaikų bei jaunimo užimtumo centras su racionaliai išvystyta socialine ir inžinerine infrastruktūra bei aukštą pridėtinę vertę kuriančiu žmogiškuoju potencialu.

*Futbolo akademijos misija* – ugdyti vaikus ir jaunuosius sportininkus, lavinti jų talentą bei asmenybę, užtikrinti aukštus klases sportininkų rengimą FA „Šiauliai“ komandoms ir Lietuvos nacionalinėms rinktinėms.

*Futbolo akademijos tikslas* – tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą. Siekdama savo tikslų, Futbolo akademija vykdo sportinę veiklą pagal plėtojamą futbolo sporto profilį, organizavo vaikų, jaunių, jaunimo ir suaugusių sportininkų sportinį rengimą (išskyrus profesionalų sportininkų rengimą).

*2019-aisiais metais pagrindinės vykdytos sportinės veiklos ir jų rodikliai:*

Futbolo akademija vykdydama ilgalaikę „Futbolo sporto šakos plėtros ir populiarinimo Šiaulių mieste programą“ vadovavosi iškeltais tikslais:

1. *Suvienyti visą su futbolu susijusią veiklą bei siekti populiarios ir profesionaliai organizuotos sporto šakos statuso.*

2. *Sukurti lankstų strateginio valdymo modelį, atitinkantį šiuolaikinius sporto vadybos reikalavimus.*

3. *Pleuoti ir vystyti visapusiškai prieinamą modernią futbolo infrastruktūrą.*
4. *Vykdyti kryptingą bendruomenės klubo įgyvendinimo politiką.*

Pirmą kartą per visą Futbolo akademijos gyvavimo laikotarpį sportuojančiųjų skaičių perkopė 700. Kuriamą piramidę suteikė galimybes kiekvienam sportuojančiajam (pagal atskirą programą) siekti meistriskumo pasirenkant profesionalaus sportininko karjerą arba žaisti futbolą savo malonumui ir taip rinktis sveiką gyvenimo būdą. Perėjus prie sportinio ugdymo darbo organizavimo tvarkos, lygiagrečiai pakeisti ir jaunimo ugdymo programos įgyvendinimo, sportinio grupių komplektavimo, perėjimo į kitą ugdymo programos etapą kriterijai ir principai, kurių tikslas – nustatyti futbolo sporto šakos vystymo kriterijus bei suformuoti sportinio ugdymo turinį siekiant, kad kiekvienas sportininkas pasiektų geriausių rezultatų. Futbolo akademijos ugdytinio priskyrimas ugdymo programos etapui nustatomas atsižvelgiant ugdytinio amžių, jo fizinio ir techninio parengtumo lygmenį ir dalyvavimą varžybose.

Didžiausius dėmesys 2019 m. buvo skiriamas ugdymo programos įgyvendinimui, kuri pradėta vykdyti pasirašius RSCA, LFF ir VŠĮ futbolo akademijos „Šiauliai“ partnerystės sutartį. Pagrindinis programos ir partnerystės tikslas – gerinti futbolo akademijos darbą, optimizuoti treniruotes, pakelti futbolo akademijos auklėtinių tobulinimo kokybę ir efektyvumą, pagerinti futbolo akademijos auklėtinių talentų atskleidimą. Pagal šią programą LFF suteikia teisę Futbolo akademijai naudotis „PROSOCCERDATA“ platforma. Platforma yra naudojama komandų administravimo, duomenų kaupimo ir dalinimosi, statistikos ir video analizėmis. Programoje daug dėmesio skiriama individualiam žaidėjui ir jo rengimui. Vienas iš šios programos uždavinių žaidėjo profilio sukūrimas ir žaidimo stiliaus pritaikymas. Šiuo tikslu yra naudojama vieninga treniravimo metodologija ir principai. Treniruotės struktūra yra kaip pagalbinė priemonė, kuri treneriui padeda susiformuoti treniruotės uždavinius ir tikslus. Vyksta nuolatinis treniruočių planavimo ir rungtynių analizių stebėjimas, vertinimas. Treneriai patys nuolat tobulina, atnaujiną savo įgūdžius kasdieniniame darbe. Už ugdymo programos įgyvendinimą atsakingas techninis direktorius.

Futbolo akademijos auklėtiniai, kurie dalyvauja varžybose registruojami elektroninėje Lietuvos futbolo federacijos varžybų informacinėje sistemoje COMET. Šiose sistemose galima rasti visų žaidėjų profilius ar rungtynių protokolus. Ši informacija automatiškai sinchronizuojama į internetinį puslapį [www.lietuvosfutbolas.lt](http://www.lietuvosfutbolas.lt). Futbolo akademijos sportininkams, dalyvaujantiems Lietuvos futbolo federacijos čempionatuose ir pirmenybėse, išduodamos žaidėjo licencijos, kurios privalomos turėti vykstant į varžybas.

Sportininkų testavimui, varžybų analizei naudojama įranga – šuolio platforma, greičio matavimo elektroninė sistema. Sportininkų rehabilitacijai po traumų bei reikiamai funkcijai palaikyti ir stebėti naudojama įranga – dviratės treniruoklis, masažo stalai, elektrostimuliacijos aparatas, POLAR širdies darbo kontrolės monitoriai ir kt. Kasmet papildoma nauja ar pakeičiama susidėvėjusi įranga ir inventoriūs sportinio darbo organizavimui užtikrinti (futbolo vartai, kamuoliai, elastingos gumos, barjerai, barjeriniai kūgiai, kopėtėlės, skirtukai ir kt.).

Sukomplektuotos 45 sportinio ugdymo grupės.

Sportuojančių skaičius – 717.

Dalyvauta Lietuvos futbolo federacijos, Lietuvos moterų futbolo asociacijos, Šiaulių apskrities futbolo federacijos čempionatuose ir pirmenybėse. Sezono metu sužaista daugiau kaip 500 rungtynių, dalyvauta daugiau kaip 80 šalies ir tarptautiniuose turnyruose, draugiškose rungtynėse:

2019 m. organizuotos futbolo varžybos:

- 2019 m. U-19 (vaikinių) Pabaltijo taurė
- Baltijos lyga (moterų, merginų futbolas)
- Tarptautinis moterų futbolo klubų turnyras „Amber Cup“ (moterų futbolas)
- Lietuvos moterų futbolo A lygos čempionatas (moterų futbolas)

- LFF I lygos pirmenybės (vyrų futbolas)
- Lietuvos futbolo federacijos taurės varžybos (moterų ir vyrų futbolas)
- Lietuvos studentų lyga (vyrų futbolas)
- Elitinės jaunių lygos čempionatas (jaunių vaikinių futbolas)
- Lietuvos I ir II lygos pirmenybės (jaunučių, jaunių futbolas)
- Lietuvos merginų futbolo pirmenybės (moterų futbolas)
- Lietuvos ir Šiaulių apskrities 9x9, 7x7, 8x8, 5x5 pirmenybės (berniukų ir mergaičių

futbolas)

2019 m. sportiniai rezultatai:

- Lietuvos moterų futbolo A lygos čempionatas SG-FA Šiauliai – 4 vieta
- Lietuvos futbolo federacijos I lygos pirmenybės, FA Šiauliai – 6 vieta
- Elitinė jaunių lyga (U-17), SG-FA Šiauliai – 2 vieta
- Elitinė jaunių lyga (U-16), SG-FA Šiauliai – 5 vieta
- Elitinė jaunių lyga (U-15), FA Šiauliai – 5 vieta
- LFF U-14 I lyga, FA Šiauliai – 4 vieta
- LFF U-14 II lyga, FA Šiauliai B – 4 vieta
- Vaikų futbolo 7x7 ir 9x9 pirmenybių rezultatai nebuvo vedami.

Kiti 2019 m. renginiai:

- Vaikų futbolo turnyrai „Šiauliai CUP 2019“ – 400 dalyvių
- Edukaciniai renginiai tėvams – 100 dalyvių
- Vaikų vasaros stovykla „Aš, futbolo kamuolys ir mano draugai“ – 34 dalyviai
- Projektas „Regioninė jaunimo iniciatyva futbolo plėtrai Baltijos šalyse“ veiklos užtikrina tarptautinį bendradarbiavimo tarp futbolo klubų ir akademijų – 80 dalyvių
- Renginiai futbolo bendruomenei (šeimų futbolo turnyrai, šventės ir kt.) – 120 dalyvių

Iš viso 33 Futbolo akademijos ugdytiniai atstovavo įvairaus amžiaus nacionalinėms rinktinėms.

Darbuotojai daugiau kaip 300 val. tobulino kvalifikaciją, dalyvavo mokymuose, seminaruose, stažuotėse Lietuvoje ir užsienyje.

Bendradarbiavimas ir partnerystė:

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Partnerio vaidmuo projekte
1.	Šiaulių apskrities futbolo federacija (ŠAFF)	Futbolo akademija nuo 2018 m. vasario mėn. yra ŠAFF narys. ŠAFF atstovauja narius Lietuvos futbolo federacijos vykdomajame komitete, sprendžiant dalyvavimo varžybose, finansavimo, infrastruktūros gerinimo, strategijos įgyvendinimo klausimais.
2.	Šiaulių sporto gimnazija	Bendra futbolo sporto šakos plėtojimo strategija, talentingų vaikinių ir merginų iš kitų Lietuvos miestų ugdymas, komandų bendru pavadinimu SG-FA „Šiauliai“ dalyvavimas šalies čempionatuose
3.	Šiaulių universitetas	Kasmet II-IV kurso 6-8 studentai atlieka praktiką Futbolo akademijoje „Šiauliai“. Futbolo akademijos „Šiauliai“ ugdytiniai atstovauja Šiaulių universitetą Lietuvos studentų futbolo lygos varžybose. Kaip socialinis partneris dalyvauja vertinant Sporto ir kūno kultūros studijų programas
4.	Baltijos futbolo mokykla (Latvija)	Futbolo akademijos „Šiauliai“ bendradarbiavimas su Baltijos futbolo mokykla paremtas ugdytinių integravimu į bendrą Lietuvos, Latvijos ir Estijos futbolo klubų, akademijų ar mokyklų komandą,

		dalyvaujant tarptautiniuose Europos futbolo klubų organizuojamuose vaikų turnyruose, trenerių stažuočių Europos futbolo klubuose dalyvavimu. 2019-2020 m. trijų Baltijos šalių klubai dalyvaus Erasmus Sport projekte „Regioninė jaunimo iniciatyva futbolo pleurai Baltijos šalyse“.
5.	Medelyno progimnazija Romuvos progimnazija Lopšelis-darželis Rugiagele	Futbolo akademijos partnerystė su bendrojo ir ikimokyklinio ugdymo įstaigomis siekiama vystyti metodinį bei praktinį bendradarbiavimą vaikų ugdymo, sveikatinimo srityje, vykdyti bendrus projektus, renginius, plėtoti švietėjišką veiklą tarp bendradarbiaujančių įstaigų bendruomenių.
6.	Akmenės rajono sporto centras VšĮ Kelmės sporto centras Šiaulių r. Kursėnų sporto mokykla Radviliškio r. savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centras	Futbolo akademijos ir Šiaulių apskrities sporto įstaigų partnerystė siekiama glaudaus bendradarbiavimo ir futbolo sporto šakos plėtojimo Šiaulių regione.

**Futbolo akademija nevykdė ūkinės veiklos, taip, kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymą.**

*Pagrindinių veiklos rodiklių prognozės 2020-iesiems metams:*

Futbolo akademija 2020-aisiais metais planuoja įgyvendinti tas pačias veiklas, didinant kiekvienos iš veiklų kokybinius ir kiekybinius rodiklius:

<b>Numatomi veiksmai</b>	<b>Įgyvendinimo rodiklis</b>
Sportinio ugdymo kokybės ir jo kaitos formavimas, treniruočių vadybos tobulinimas	<i>Futbolo sporto šakos vystymo programos kiekvienam sportinio ugdymo etapui tobulinimas, atsižvelgiant į sportininkų amžių, fizinį, techninį, taktinį pasirengimą. Sportinio ugdymo turinio ir formų pasirinkimo galimybių didinimas. Individualių ir specializuotų ugdymo programų parengimas. Sportininkų ugdymo technologijų diegimo ir naudojimo strategijos sukūrimas. Futbolo akademijos dalyvavimas LFF futbolo klubų licencijavimo, vaikų ir jaunimo futbolo mokyklų sertifikavimo procese. Stabilus komandų dalyvavimas šalies čempionatuose ir pirmenybėse. Futbolo akademijos reprezentavimas šalies ir tarptautiniuose futbolo turnyruose ir sporto renginiuose. Futbolo akademijos ugdytinių skaičius regionų ir šalies rinktinėse didėjimas.</i>
Partnerystės, vidinės ir išorinės komunikacijos strategijos plėtojimas	<i>Bendravimas su esamais ir naujų bendradarbiavimo partnerių paieška. Dalyvavimas projektinėje veikloje. Parengtas Futbolo akademijos ir rėmėjų darnaus bendradarbiavimo struktūrinis modelis. Įgytas pasitikėjimas tarp bendradarbiaujančių partnerių,</i>

<p>Vykdyti gerosios administracinio valdymo patirties sklaidą ir priimti kitų gerąją patirtį <i>vykdymas</i></p>	<p><i>formuojantis kolektyvinius įsipareigojimus ir bendrų tikslų siekimą. Siekiant mokomojo sportinio darbo vykdymo pagal vieningą futbolo rengimo sistemą, laiko, skirto treniruočių planavimui ir varžybų analizei optimizavimo, duomenų kaupimo sisteminimo, futbolo akademijos mokomasis sportinis darbo planavimas vykdomas pagal ilgalaikius ir trumpalaikius ciklus PROSOCERDATA sistemoje.</i></p> <p><i>Nustatoma darbuotojų pareiginio darbo užmokesčio pastovioji dalis, atsivėlgiant į profesinę patirtį ir darbo stažą, darbuotojo išsilavinimą, pareigų ir vadybos lygį, kompetencijas, darbo sąlygas, sprendimų priėmimo mastą ir veikimo laisvę, darbo krūvius ir darbo sudėtingumą, savarankiškumą ir kūrybiškumą darbe, atsakomybę, papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms žinių turėjimą.</i></p>
<p>Darbuotojų motyvacinės sistemos tobulinimas</p>	<p><i>Parengta darbuotojų pasitenkinimo darbu vertinimo sistema.</i></p> <p><i>Parengta nauja atlygio sistema, kurioje treneriui būtų skatinami už kokybišką sportinio ugdymo veiklą.</i></p> <p><i>Parengta atlygio sistema aptarnaujantiems ir pagalbiniom personalui, skatinanti naudoti žinias įgyvendinant įstaigos tikslus.</i></p> <p><i>Sukurtas darbuotojų asmeninio tobulėjimo mechanizmas</i></p>

Futbolo akademijos ugdymas nuo šiol bus orientuotas į Europos futbolo klubų pavyzdžius, o valdymo struktūra paremta kitokiu požiūriu futbolininkų ugdymą bei trenerio darbo kultūrą. Siekis tapti Šiaulių regiono, apimančio septynias savivaldybes, futbolo vėliavnešiu tiek vaikų, tiek suaugusiųjų futbolo, visų pirma bus orientuotas į asmenybės ugdymą, motyvuotą ir savo vertę žinančio darbuotojo ugdymą. Ilgalaikė patirtis dirbant neformaliojo ugdymo srityje, ne vienerių metų vestų pokalbių su treneriais dėl efektyvesnio finansinių ir žmogiškųjų išteklių panaudojimo, siekiant įvesti trenerių specializacijos modelį, ugdomąjį darbą organizuoti leidžia įdiegti naują ir našią trenerių darbo laiko trukmės ir krūvio apskaičiavimo metodiką. Toks modelis yra pasirinktas remiantis pasaulinės praktikos pavyzdžiais, rodančiais, kad treneriai, norintys tapti savo srities profesionalais, ekspertais, turi gilintis į dvejų-ketverių metų amžiaus tarpsnio vaikų psichologijos, fiziologijos ypatumus.

Dalyvavimas LFF I ir II futbolo lygos pirmenybėse (vyrų futbolas) užtikrina LFF programos „Lietuvos jaunimo integracija į profesionalų vyrų futbolo“ sėkmingą įgyvendinimą tiek sportine, tiek finansine prasme.

2020 m. kaip partnerė Futbolo akademija ir toliau dalyvaus trijų Baltijos šalių Erasmus + Sport projekte „Regioninė jaunimo iniciatyva futbolo plėtrai Baltijos šalyse“.

Futbolo akademijos veikla siejama su darnaus teikiamų paslaugų vystymasi ir plėtojimu Šiaulių mieste bei regione, Lietuvos futbolo federacijos futbolo klubų licencijavimo taisyklėse numatytų kriterijų (galimybė dalyvauti LFF aukščiausio lygmens varžybose, pretenduoti į treniravimo kompensacijas ir solidarumo išmokas, mokėtinas pagal LFF bei FIFA taisykles ir reglamentus) bei vaikų ir jaunimo futbolo mokyklų sertifikavimo (užtikrinta kryptinga bei suderinta vaikų ir jaunimo futbolo ugdymo įstaigų veikla, sertifikuotų mokyklų skatinimas) sistemos įgyvendinimu.

Futbolo akademijos žmogiškųjų ir finansinių išteklių valdymas turi būti dinamiškas, nuolat stebint, analizuojant ir efektyviai perimant geriausiąją Europos klubų patirtį, taip pat atsivėlgiant į šalies, miesto ekonominius, socialinius, politinius, teisinius ir technologinius iššūkius bei grįstas aiškiais prioritetais tikslais, o visos futbolo bendruomenės veiklos kryptingumas išlieka viena svarbiausių jėgų užsibrėžtiems prioritetams ir misijai įgyvendinti.

Lėšų šaltinis	2020
	Lėšų augimas nuo viso metinio biudžeto (proc.)
Biudžeto lėšos pagal 2019-2021 m. „Futbolo sporto šakos plėtros ir populiarinimo Šiaulių mieste programą“	+5
Paramos lėšos	-5
Programos „Lietuvos jaunimo integracija į profesionalų vyrų futbolą“ lėšos	+5
Kompensavimo už treniravimą lėšos	-
Futbolo akademijų sertifikavimo skatinimo sistemos lėšos	+3
Kitos gautinos lėšos (sporto ugdymo, renginių organizavimo)	+5

## II SKYRIUS

### VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKAI IR KIEKVIENO JŲ ĮNAŠŲ VERTĖ, FINANSINIŲ METŲ PABAIGOJE IR PRAEJUSIŲ FINANSINIŲ METŲ PABAIGOJE

VšĮ futbolo akademijos „Šiauliai“ steigėjas yra Šiaulių miesto savivaldybė, kodas 111109429. Steigiamojo įnašo vertė 61000,00 Eur. Steigėjas 2017 m. gruodžio 13 d. įnašą pinigais pervedė į Futbolo akademijos sąskaitą banke.

Futbolo akademijos dalininkai:

- nuo 2018-11-23 dalininkas – asociacija „Šiaulių apskrities futbolo asociacija“, kodas 193449346, adresas S. Daukanto g. 23, Šiauliai. Dalininko piniginis įnašas – 616,00 Eur. Dalininkas įnašą pinigais pervedė į Futbolo akademijos sąskaitą banke.

- nuo 2019-11-19 dalininkas IĮ „ADIADA“, kodas 302411786, adresas Vilniaus g. 315B, Šiauliai. Dalininko piniginis įnašas – 622,00 Eur. Dalininkas įnašą pinigais pervedė į Futbolo akademijos sąskaitą banke.

Futbolo akademijos kapitalas yra lygus jų įnašų vertei – 62238,00 Eur.

Duomenys apie Futbolo akademijos dalininkus pateikti į Juridinių asmenų dalyvių informacinę sistemą (JADIS).

## III SKYRIUS

### VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

Lėšų šaltinis	Gautos lėšos Tūkst. Eur	Panaudojimas
Futbolo sporto šakos plėtros ir populiarinimo Šiaulių mieste programa	<b>619,9</b>	- Darbo užmokestis – 438,9 - Soc. draudimo įmokos – 8,7 - Įmokos pagal sporto veiklos sutartis (I lygį) – 15,2 - Įmokos pagal atstovavimo komandai sutartis (I lygį) – 35,3 - Maitinimosi išlaidų piniginės kompensacijos – 5,5 - Sportininkų apgyvendinimas – 1,0 - Komandiruočių (kelionių) išlaidos – 0,8 - Komandiruočių (dienpinigių) išlaidos – 4,5 - Ryšių paslaugos – 1,0 - Transporto išlaikymas – 5,5 - Turto remontas – 0,8 - Sporto bazių nuoma – 18,5

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kuro išlaidoms (dalyvavimui varžybose) – 4,3</li> <li>- Kuro išlaidos (sporto bazių priežiūrai) – 2,1</li> <li>- Transporto nuoma (dalyvavimui varžybose) – 21,5</li> <li>- Sportinė apranga – 2,4</li> <li>- Sporto inventorių ir įranga – 0,7</li> <li>- Ūkinės prekės ir statyb. medžiagos – 4,5</li> <li>- Kanceliarinės prekės – 0,4</li> <li>- Ūkinis inventorių – 0,5</li> <li>- Medikamentai – 0,7</li> <li>- Kvalifikacijos kėlimas – 3,1</li> <li>- Kompiuterinės programos priežiūra – 1,1</li> <li>- Spausdintuvų priežiūra – 0,2</li> <li>- Dalyvio mokestis – 7,8</li> <li>- Mokestis už paviršinių nuotėkų tvarkymą – 1,0</li> <li>- Kitos paslaugos – 9,8</li> <li>- Turto draudimas – 0,7</li> <li>- Banko mokesčiai – 0,4</li> <li>- Elektros energija – 17,4</li> <li>- Vandentiekis ir kanalizacija – 5,1</li> <li>- Šiukšlių išvežimas – 0,5</li> </ul> <p><b>IŠ VISO: 619,9</b></p>
Suteiktos sporto renginių organizavimo paslaugos	<b>16,3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kuro išlaidoms (dalyvavimui varžybose) – 0,3</li> <li>- Kuro išlaidos (sporto bazių priežiūrai) – 0,1</li> <li>- Transporto remonto – 0,1</li> <li>- Transporto nuoma (dalyvavimui varžybose) – 0,4</li> <li>- Sporto salės nuoma – 0,2</li> <li>- Turto remontas – 1,9</li> <li>- Sporto inventorių ir įranga – 0,3</li> <li>- Ūkinis inventorių (stendai) – 0,9</li> <li>- Varžybų apsaugos paslaugos – 0,2</li> <li>- Stadiono (Kviečių g. 9) apsaugos paslaugos – 0,5</li> <li>- Reklamos – 0,4</li> <li>- Kompiuterių remontas – 0,1</li> <li>- Reprezentacinės – 1,4</li> <li>- Kitos paslaugos – 1,2</li> <li>- Ilgalaikis turtas – 1,4</li> </ul> <p><b>IŠ VISO: 9,4</b></p>
Vaikų vasaros užimtumo programa „Aš, futbolo kamuolys ir mano draugai“ (SB lėšos)	<b>1,0</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stovyklos vadovų darbo užmokestis ir soc. draudimas – 0,7</li> <li>- Stalo žaidimai – 0,1</li> <li>- Edukacinė veikla – 0,2</li> </ul> <p><b>IŠ VISO: 1,0</b></p>
Atlyginimo už ugdymo paslaugas kompensuotos lėšos	<b>1,6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transporto nuoma (dalyvavimui varžybose) – 1,6</li> </ul> <p><b>IŠ VISO: 1,6</b></p>

Suteiktos sportinio ugdymo paslaugos	<b>54,9</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Darbo užmokestis ir soc. draudimas – 6,7</li> <li>- Transporto nuoma (dalyvavimui varžybose) – 5,0</li> <li>- Kuro išlaidoms (dalyvavimui varžybose) – 0,6</li> <li>- Kvalifikacijos kėlimas – 0,3</li> <li>- Dalyvio mokestis – 2,3</li> <li>- Sporto bazių nuoma – 0,8</li> <li>- Apdovanojimai, prizai – 0,1</li> <li>- Transporto išlaikymas – 0,1</li> <li>- Sportininkų apgyvendinimas – 0,6</li> <li>- Banko mokesčiai – 0,2</li> <li>- Komandiruočių (dienpinigių) išlaidos – 0,9</li> <li>- Komandiruočių (kelionių) išlaidos – 0,2</li> <li>- Elektros energija – 1,0</li> <li>- Vandentiekis ir kanalizacija – 0,1</li> <li>- Ryšių paslaugos – 0,1</li> <li>- Ūkinis inventorių – 0,5</li> <li>- Sporto inventorių – 0,3</li> <li>- Teisėjavimas varžybų – 0,7</li> <li>- Ilgalaikis turtas – 15,1</li> <li>- Kitos – 2,3</li> </ul> <p><b>IŠ VISO: 37,9</b></p>
Rėmėjai ir kiti šaltiniai	<b>56,7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Išmokos pagal sporto veiklos sutartis (I lyga) – 7,4</li> <li>- Išmokos pagal atstovavimo komandai sutartis (I lyga) – 2,6</li> <li>- Maitinimosi išlaidų pinigines kompensacijos – 5,2</li> <li>- Transporto nuoma (dalyvavimui varžybose) – 0,6</li> <li>- Kvalifikacijos kėlimas – 1,0</li> <li>- Dalyvio mokestis – 1,4</li> <li>- Apdovanojimai, prizai – 0,4</li> <li>- Sporto inventorių – 1,0</li> <li>- Sportinė apranga – 3,0</li> <li>- Reklamos išlaidos – 2,9</li> <li>- Medicininės paslaugos – 0,2</li> <li>- Baudos LFF – 0,8</li> <li>- Filmavimo, fotografavimo paslaugos – 1,0</li> <li>- Kitos paslaugos – 0,1</li> <li>- Neatlygintinai gautas sporto inventorių – 21,2</li> <li>- Neatlygintinai gautos atsargos (vaisiai) – 0,4</li> </ul> <p><b>IŠ VISO: 49,2</b></p>
Vaikų vasaros užimtumo programa „Aš, futbolo kamuolys ir mano draugai“ (Tėvų lėšos)	<b>3,0</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stovyklos vadovų darbo užmokestis – 1,4</li> <li>- Stovyklos vadovų soc. draudimas – 0,1</li> <li>- Transporto išlaidos – 0,3</li> <li>- Geriamasis vanduo – 0,1</li> <li>- Maitinimo paslaugos – 0,8</li> <li>- Edukacinė veikla – 0,3</li> </ul> <p><b>IŠ VISO: 3,0</b></p>
Parduoti bilietai į renginius (UAB „Ticket market“)	<b>2,1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Varžybų apsaugos paslaugos – 1,0</li> <li>- Medicininės (greitosios m. pagalbos) paslaugos – 0,5</li> <li>- Komisinis bilietų platinimo mokestis – 0,2</li> </ul>

		- Filmavimo paslaugos – 0,3 - Dalyvio mokestis – 0,1 <b>IŠ VISO: 2,1</b>
Erasmus + Sport projekte „Regioninė jaunimo iniciatyva futbolo plėtrai Baltijos šalyse“	<b>8,4</b>	- Darbo užmokestis – 3,0 - Soc. draudimo įmokos – 0,1 - Transporto išlaidos – 0,2 - Dalyvio mokestis – 0,8 - Sportininkų apgyvendinimas – 2,6 - Projekto administravimas – 1,0 <b>IŠ VISO: 7,7</b>
IFFRSCA projektas	<b>4,5</b>	- Darbo užmokestis – 4,4 - Soc. draudimo įmokos – 0,1 <b>IŠ VISO: 4,5</b>
<b>Iš viso:</b>	<b>768,4 tūkst. Eur</b>	<b>736,3 tūkst. Eur</b>

**IV SKYRIUS**  
**INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ**  
**TURTĄ PER FINANSINIUS METUS**

Futbolo akademija per 2019 m. įsigijo nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto:

<b>Ilgalaikio turto grupė</b>	<b>Įsigijimo savikaina, Eur</b>	<b>Lėšų šaltinis</b>
Kompiuteriai ir jų įranga	997,00	Suteiktų ugdymo paslaugų lėšos
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	1000,70	Suteiktų ugdymo paslaugų lėšos
Kita biuro įranga	542,47	Suteiktų sporto renginių organizavimo paslaugų lėšos
Kitos mašinos ir įrenginiai	3820,00	Suteiktų ugdymo paslaugų lėšos
Kiti statiniai	9296,76	Suteiktu ugdymo paslaugų lėšos
Apsaugos įranga	867,84	Suteiktų sporto renginių organizavimo paslaugų lėšos
<b>Iš viso:</b>	<b>16524,77</b>	

Futbolo akademija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš Šiaulių miesto savivaldybės pagal panaudos sutartis yra gavusi ilgalaikio turto, kurio likutinė vertė 1827492,55 Eur. Per 2019 m. ilgalaikio turto nebuvo gauta. Turtas gautas pagal panaudos sutartis apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

Futbolo akademija ataskaitinio laikotarpio pradžioje iš Šiaulių miesto savivaldybės pagal panaudos sutartis yra gavusi trumpalaikio turto už 23638,80 Eur. Futbolo akademija per ataskaitinį laikotarpį iš Šiaulių miesto savivaldybės pagal panaudos sutartis gavo trumpalaikio turto už 4919,15 Eur. Per 2019 m. nurašyta turto už 4839,80 Eur. Viso turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 23718,15 Eur. Turtas gautas pagal panaudos sutartis apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

Futbolo akademija per ataskaitinį laikotarpį iš Lietuvos Futbolo Federacijos pagal panaudos sutartis gavo turto už 137576,73 Eur. Turtas gautas pagal panaudos sutartis apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

Futbolo akademija per ataskaitinį laikotarpį iš Lietuvos Futbolo Federacijos neatlygintinai gavo trumpalaikio turto (sportinio inventoriaus) už 12755,36 ir ilgalaikio turto už 8396,70 Eur.

Perleisto ilgalaikio turto nebuvo.

**V SKYRIUS**  
**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS SĄNAUDOS PER FINANSINIUS METUS, IŠ JŲ – IŠLAIDOS**  
**DARBO UŽMOKESČIUI**

Pagrindinės veiklos sąnaudos	Suma, Eur
Darbuotojų išlaikymo (darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos, maistpinigiai žaidėjams, atlygis žaidėjams, atostoginių kaupiniai)	544751,10
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	1356,07
Komunalinių paslaugų ir ryšių	24696,10
Komandiruočių	6307,48
Transporto	40404,50
Kvalifikacijos kėlimo	4307,38
Paprastojo remonto ir eksploatavimo	2676,10
Nurašytų sumų	48,90
Sunaudotų atsargų savikaina	32240,04
Kitų paslaugų	62585,68
Kitos	3629,53
<b>Iš viso:</b>	<b>723002,88</b>

**VI SKYRIUS**  
**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ SKAIČIUS FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR**  
**PABAIGOJE**

Futbolo akademijos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje – 33.  
 Futbolo akademijos darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje – 33.

**VII SKYRIUS**  
**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS SĄNAUDOS VALDYMO IŠLAIDOMS**

Sąnaudos valdymo išlaidoms sudarė 66345,80 Eur, iš jų: darbuotojų darbo užmokestis ir su juo susijusios išlaidos – 65195,97 Eur, socialinio draudimo išlaidos – 1149,83 Eur.

**VIII SKYRIUS**  
**DUOMENYS APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VADOVĄ, ĮSTAIGOS IŠLAIDOS VADOVO**  
**DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VADOVO IŠMOKOMS**

Futbolo akademijos dalininkų susirinkimo 2019 m. kovo 22 d. sprendimu Nr. VDS-3 direktoriaus pareigas eiti nuo 2019 m. kovo 25 d. paskirta Reda Mockienė.

Įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui per 2019 m. sudarė:

Priskaičiuotas darbo užmokestis – 26475,74 Eur

Darbdavio socialinio draudimo įmokos – 465,10 Eur

Kitų išmokų vadovui per 2019 m. nebuvo.

**IX SKYRIUS**  
**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS IŠLAIDOS KOLEGIALIŲ ORGANŲ KIEKVIENO NARIO DARBO**  
**UŽMOKESČIUI IR KITOMS ĮSTAIGOS KOLEGIALIŲ ORGANŲ NARIŲ IŠMOKOMS**

Futbolo akademija kolegialių organų 2019 m. neturėjo, todėl nepatyrė jokių išlaidų kolegialių organų narių darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegialių organų narių išmokoms.

**X SKYRIUS**  
**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS IŠLAIDOS IŠMOKOMS SU VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKAIS**  
**SUSIJUSIEMS ASMENIMS**

Išlaidos išmokoms su įstaigos dalininkais susijusiems asmenims per 2019 m.:

Istaigos dalininkas	Išlaidos	Eur
UĮ „ADIADA“	Pirktos maitinimo paslaugos	234,79
Šiaulių apskrities futbolo federacija	Šiaulių apskrities futbolo federacijos nario mokestis	12,00

Direktorė



Reda Mockienė



(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir lėšelių fondus,  
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

## VŠĮ FUTBOLŲ AKADEMIJA „ŠLAULIAI“

(viešojo sektoriaus subjektas arba viešųjų sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

304721253, S. DAUKANTO G. 24, ŠLAULIAI

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduojantį veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

## VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-01-17 N. \_\_\_\_\_

(data)

Pareikštas valiutos ir abiejose: eurai arba užsienio valiuta

Eil. Nr.	Stripsiniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>	P09	765775,20	626619,59
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		66601,15	56409,55
I.1.	Iš valstybės biudžeto			
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		605834,40	512510,55
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		7678,66	
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		5205,95	5212,04
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		75174,05	42561,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		75174,05	42561,00
III.2.	Pervestimų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS</b>	P10	723002,88	604860,59
I.	DARBŲ UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		244751,10	459839,51
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		1355,07	
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		24695,10	18758,99
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		5707,48	6507,34
V.	TRANSPORTO		45404,50	37342,30
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		4707,78	4165,05
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		2676,10	9720,96
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		48,50	
IX.	SUNAUDOJTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		32360,24	21927,17
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		62585,58	64452,27
XIV.	KITOS		3629,53	
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		42772,32	21059,00
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAI</b>	P11	0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS ĮBIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI</b>	P12	-4,19	-24,32
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA</b>		0,00	0,00
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>	P13	41768,13	20534,68
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>		0,00	0,00
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		41768,13	20534,68
<b>I.</b>	<b>TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI</b>		41768,13	20534,68
<b>II.</b>	<b>TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI</b>			

Direktore \_\_\_\_\_

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas atstovas) (jo vardas)

Vyr. buhalteris \_\_\_\_\_

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Reda Mockienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Jurgita Šafrauskienė

(vardas ir pavardė)

Užduo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“  
1 priedas

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)  
VŠĮ FUTBOLŲ AKADEMIJA „ŠIAULIAI“

(Grynojo turto ataskaitos subjektas arba viešai sektiniam subjektui grupės bendrinė)

204721253, S. DAUKANTO G. 23, ŠIAULIAI

(viešai sektiniam subjektui, parengiamam grynojo turto pokyčių ataskaitai arba konsolidacijai grynojo turto pokyčių ataskaitai, sąrašui, ataskaitai)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA\*  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-01-17 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

*Pasirašyti valdybos ir tikrinančių asmenų*

Eil. Nr.	Straipsnis	Pastaba Nr.	Toliau kontroliuojamų subjektai					Iš viso	Mokymo dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrinamo vertės rezervas	Kiti rezervai	Norsavybės nuosavybės įtaka	Sukauptas pritrūko ar deficitas prieš nuosavybės nuosavybės įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.		61010.00					61010.00	
2.	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešai sektiniam subjektui įtaka		x		x				x
3.	Pendiaro arba pardavimo įgaliojimo turto kitiems subjektams įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervų pildytinė (surašytinė) suma		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavų) kapitalo pildytinė (surašytinė) suma		616.00	x	x			616.00	
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas pritrūko ar deficitas			x	x	x	23034.65	23034.65	
9.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.		61616.00				23034.65	84650.65	
10.	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešai sektiniam subjektui įtaka		x		x				x
11.	Pendiaro arba pardavimo įgaliojimo turto kitiems subjektams įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervų pildytinė (surašytinė) suma		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavų) kapitalo pildytinė (surašytinė) suma		622.00	x	x			622.00	
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas pritrūko ar deficitas			x	x	x	42758.13	42758.13	
17.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.		62238.00				65902.81	128140.81	

\*Pabrėžti apskaitos bukas raiškėms

Dirktoriaus

(savo aktyvią pareigą patvirtinti namais pareigų pavadinimas)

Vyriausiosios leidybos

(vyriausiosios leidybos (leidybos), janga privaloma patvirtinti aktyvi)

*[Pareišimo parašas]*  
(parašas)

*[Pareišimo parašas]*  
(parašas)

Rolika Meckienė

(vardas ir pavardė)

Jurgita Sofarazickienė

(vardas ir pavardė)

(Žemės ūkio tylo viešojo sektoriaus subjektų, BSKYRUS FONDUS, pinigų srautų ataskaitos forma)

VŠĮ FUTBOLŲ AKADEMIJA "ŠIAULIAI"

(viešojo sektoriaus subjektai arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)  
304721253, S. DAUKANTO G. 21, ŠIAULIAI

(viešojo sektoriaus subjektų, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduojamųjų pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-01-17 Nr. \_\_\_\_\_  
(metai)

Pateikiama valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praejį ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		46434,21	0	46434,21	24625,17	0	24625,17
I	Išlaidos		742166,72	355,46	752522,18	593581,53	107	593688,43
I.1	Finansavimo sumos kitoms BSKYRUS ir asociacijoms		673153,19	0	673153,19	346661,64		346661,64
I.1.1	Iš valstybės biudžeto					0		0,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		625300,00		625300	540541,00		540541,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		8370,00		8370			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		59578,19		59578,19	5816,64		5816,64
I.2	Iš mokesčių							0,00
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas prelasijas ir patalpas		76496,91	102,5	76599,51	46916,79	107	47023,79
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							0,00
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įmokos		2516,62	252,86	2769,48			
II	Perverstos lėšos		-2700,00		-2700	0		0,00
II.1	I valstybės biudžeta							
II.2	I savivaldybių biudžetais		-2700,00		-2700			0,00
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos		-703032,51	-355,46	-703387,97	-568956,25	-107	-569063,26
III.1	Darbo užmokesčiai ir socialinio draudimo		-537560,85		-537560,85	-430999,33		-430999,33
III.2	Konceduojamų paslaugų ir ryšių		-24994,03		-24994,03	-17401,72		-17401,72
III.3	Konceduojamųjų		-6307,48		-6307,48	-6807,34		-6807,34
III.4	Transporto		-42911,76		-42911,76	-41055,21		-41055,21
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-4507,38		-4507,38	-4165,05		-4165,05
III.6	Pagrastio centrai ir eksploatavimas		-2676,1		-2676,1	-3134,47		-3134,47
III.7	Aisėgn įsigijimo		-18320,33		-18320,33	-20549,08		-20549,08
III.8	Socialinių išmokų				0			
III.9	Nuomos				0			
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-63723,38	-355,46	-66079,04	-44843,96	-107	-44950,96
III.11	Sunkiosios palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-231		-231			0,00
<b>B.</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		-16524,77		-16524,77	0		0,00
I	Igaliausio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-16524,77		-16524,77	0		
II	Igaliausio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Igaliausio finansinio turto įsigijimas							
IV	Igaliausio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (pacholėms) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C.</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		617,81	0,00	617,81	251,68	0,00	251,68
I	Išlaidos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasiūbos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III	Finansinis nuostolis (lizingo) įsipareigojimų umokejimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui (išgyri:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžetui							
IV.3	Iš U.S., užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui (išgyri:							
VI	Gauti dalininko įrašai		622.00		622.00	616.00		616.00
VII	Kiti finansiniai veiklos pinigų srautai		-4.19			-24.77		-24.32
<b>D.</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO TĖKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUTIS</b>				0.00			0.00
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		30527.25	0	30527.25	25216.85	0.00	25216.85
II.	Pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		85891.88		85891.88	60675.03		60675.03
III.	Pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		116419.13	0	116419.13	85891.88	0.00	85891.88

Direktore

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausiasis buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

  
(parašas)

  
(parašas)

Reda Mielioniene

(vardas ir pavardė)

Jurgita Šafrauskienė

(vardas ir pavardė)



**VŠĮ FUTBOLO AKADEMIJA „ŠIAULIAI“**  
Kodas 304721253, adresas S. Daukanto g. 23, Šiauliai

**2019 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2020-01-17

**I. BENDROJI DALIS**

1. Viešoji įstaiga futbolo akademija „Šiauliai“, (toliau – Futbolo akademija) įregistruota 2017 m. lapkričio 28 d. Įstaigos kodas 304721253, buveinės adresas S. Daukanto g. 23, Šiauliuose. Įstaigos steigėjas yra Šiaulių miesto savivaldybė.
2. Pagrindinė Futbolo akademijos veikla – sportinis ugdymas ir kita sporto veikla, kita papildoma veikla – neformalusis švietimas. Futbolo akademijos tipas - sportininkų ugdymo centras. Futbolo akademijos veiklos tikslas yra tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą. Siekdama savo tikslų, Futbolo akademija veikia sporto ir švietimo srityse, vykdo sportinę veiklą pagal plėtojamą futbolo sporto profilį, organizuoja vaikų, jaunių, jaunimo ir suaugusiųjų sportininkų sportinį rengimą, ugdo aukštos kvalifikacijos, visapusiškai išsilavinusius futbolininkus, rengia juos Lietuvos rinktinėms, vykdo sveiką stiprinančią kūno kultūrą, mėgėjų sportą, plėtoja ir remia Lietuvos olimpinį judėjimą, organizuoja ir rengia futbolo varžybas ir kitus sportinius renginius, kartu su mieste, šalies ir užsienio sporto organizacijomis vysto bendrą sportinę veiklą.
3. Filialų ar panašių struktūrinių vienetų Futbolo akademija neturi.
4. Futbolo akademija neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.
5. Futbolo akademijos vidutinis darbuotojų skaičius 2019 m. pradžioje - 33, 2019 m. pabaigoje – 33.
6. Finansinės ataskaitos pateikiamos už laikotarpį nuo 2019 m. sausio 1 d. iki 2019 m. gruodžio 31 d.
7. Futbolo akademijos finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - Eurais.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

**Apskaitos politikos taikymas**

1. Futbolo akademijos apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).
2. Futbolo akademija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Futbolo akademija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“ (toliau – 1-asis VSAFAS).
3. Pasirinktą apskaitos politiką Futbolo akademija taiko nuolat.

4. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ (toliau – 7-asis VSAFAS) ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.
5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.
6. Futbolo akademijos veiklai vykdyti įsigytas nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis turtas į apskaitą turi būti įtraukti kartu su pridėtinės vertės mokesčiu, nes Futbolo akademija nėra pridėtinės vertės mokesčio mokėtoja.
7. Įstaigos buhalterinė apskaita tvarkoma kompiuterizuotai, naudojant programą „FINAS“ ir „FINALGA“.

### **Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės**

1. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Futbolo akademija vadovaujasi VSAFAS. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami apskaitoje ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendrauosius apskaitos principus:
  - 1) subjekto;
  - 2) veiklos tęstinumo;
  - 3) periodiškumo;
  - 4) pastovumo;
  - 5) piniginio mato;
  - 6) kaupimo;
  - 7) palyginimo;
  - 8) atsargumo;
  - 9) neutralumo;
  - 10) turinio viršenybės prieš formą.
2. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Futbolo akademijos sąskaitų plano sąskaitose taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

### **Nematerialusis turtas**

1. Nematerialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 13-ajame apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nematerialusis turtas“ (toliau – 13-asis VSAFAS), o nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Turto nuvertėjimas“, (toliau – 22-asis VSAFAS) nustatyta tvarka.
2. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
3. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
4. Vėlesnės išlaidos, susijusios su jau pripažintu apskaitoje ir viešojo sektoriaus subjekto naudojamu nematerialiuoju turtu, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kurį padaromos.
5. Išankstiniai apmokejimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

6. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.
7. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
8. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitus sandorius ir neturi būti ilgesnis už šių sandorių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui Futbolo akademija taiko patvirtintus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

1. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 12-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Ilgalaikis materialusis turtas“, (toliau – 12-asis VSAFAS), o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame VSAFAS nustatyta tvarka.
2. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
3. Minimali vertė, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu nustatoma pagal Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (500 Eur). Minimalios vertės kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, šaunamiesiems ginklams ir transporto priemonėms.
4. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
5. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
6. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą, taip pat gautas, bet dar nepradėtas naudoti, nebaigtas statyti ar komplektuoti turtas priskiriami prie ilgalaikio materialiojo turto.
7. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.
8. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
9. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal patvirtintus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.
10. Įstaigos nustatyta ilgalaikio materialiojo turto vieneto likvidacinė vertė 1 Eur.
11. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai priskiriami kitos veiklos rezultatams.

12. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.
13. Atliktų žemės gerinimo darbų, tokių kaip žemės sklypo melioravimo darbai, akmenų rinkimas, šienavimas, ir panašios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai jos padaromos.
14. Išsinuomoto (gauto panaudai) nekilnojamojo turto eksploatavimo ir paprastojo remonto išlaidos (jei jų nekompensuoja nuomotojas (panaudos davėjas)) pripažįstamos nuomininko (panaudos gavėjo) veiklos sąnaudomis. Pagal panaudos sutartis gautas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

### **Atsargos**

1. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Atsargos“ (toliau – 8-asis VSAFAS).
2. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Grynoji realizavimo vertė nenustatinėjama, kai atsargos ketinama sunaudoti per kalendorinius metus.
3. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar perduotų atsargų savikaina, Futbolo akademija taiko konkrečių kainų arba FIFO įkainojimo metodą. Atsargų įkainojimo metodo pasirinkimas priklauso nuo atsargų pobūdžio.
4. Sudarant finansines ataskaitas, atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.
5. Kai atsargos perduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.
6. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Finansinis turtas**

1. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ (toliau – 17-asis VSAFAS).
2. Futbolo akademijos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.
3. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
  - 1) ilgalaikės investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
  - 2) po vieno metų gautinos sumos;
  - 3) kitas ilgalaikis finansinis turtas.
4. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- 1) išankstiniai apmokėjimai;
  - 2) per vienus metus gautinos sumos;
  - 3) pinigai ir pinigų ekvivalentai;
  - 4) kitas trumpalaikis finansinis turtas.
5. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai Futbolo akademija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.
  6. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas turi būti įvertinamas iš naujo. Išankstiniai apmokėjimai, per vienus metus gautinos sumos, išskyrus trumpalaikes paskolas, ir kitas trumpalaikis finansinis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.
  7. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
  8. Finansinėse ataskaitose ilgalaikės gautinos sumos parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.
  9. Finansinėse ataskaitose trumpalaikės gautinos sumos parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.
  10. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai maža.

### **Finansavimo sumos**

1. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansavimo sumos“ (toliau – 20-asis VSAFAS).
2. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.
3. Finansavimo sumos – Futbolo akademijos iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Futbolo akademijos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti.
4. Gautinos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos kai yra tenkinamos visos finansuotojo nustatytos sąlygos finansavimui gauti ir kai yra gauta įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas.
5. Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos perkeliamos iš gautinų finansavimo sumų į gautų finansavimo sumų sąskaitą.
6. Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
  - 1) finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
  - 2) finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
7. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.
8. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
9. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais putiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

1. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti vadovaujantis 17-ajame VSAFAS, 18-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ (toliau – 18-asis VSAFAS), 19-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ (toliau – 19-asis VSAFAS)

ir 24-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – 24-asis VSAFAS) nustatyta tvarka.

2. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.
3. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai skirstomi į:
  - 1) ilgalaikius skolinius įsipareigojimus;
  - 2) ilgalaikius atidėjinius;
  - 3) kitus ilgalaikius įsipareigojimus.
4. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai skirstomi į:
  - 1) ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalį ir trumpalaikius atidėjinius;
  - 2) ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalį;
  - 3) trumpalaikius skolinius įsipareigojimus;
  - 4) mokėtinas sumas į biudžetus ir fondus;
  - 5) mokėtinas subsidijas, dotacijas ir finansavimo sumas;
  - 6) tiekėjams mokėtinas sumas;
  - 7) su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus;
  - 8) sukauptas mokėtinas sumas;
  - 9) kitus trumpalaikius įsipareigojimus.
5. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami ir registruojami įsigijimo savikaina.
6. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:
  - 1) ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
  - 2) trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina, išskyrus atvejus, kai 17 VSAFAS numato išimtis dėl amortizuotos savikainos skaičiavimo arba amortizuotos savikainos pokytis yra nereikšmingas.

### **Atidėjiniai**

1. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Futbolo akademija turi dabartinę teisinę prievolę ar neatsaukiama pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

### **Pajamos**

1. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės apskaitos politikoje nustatyti vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ (toliau – 10-asis VSAFAS) ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatyta tvarka.
2. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias ūkines operacijas, panaudojant detalizuojančius požymius būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.
3. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Futbolo akademija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

4. Pajamomis laikoma tik Futbolo akademijos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra gaunama ekonominė nauda.
5. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

### **Sąnaudos**

1. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Sąnaudos“ (toliau – 11-asis VSAFAS). Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
2. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
3. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.
4. Futbolo akademija, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią viešojo subjekto veiklą vykdančios jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

1. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame viešojo sektoriaus ir finansinės atskaitomybės standarte „Sandoriai užsienio valiuta“ (toliau – 21-asis VSAFAS).
2. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje Buhalterinės apskaitos įstatyme nustatyta tvarka. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.
3. Valiutinių straipsnių likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje perskaiciuojami pagal Buhalterinės apskaitos įstatyme numatytą tvarką.

### **Grynasis turtas**

4. Finansinių metų pradžioje praėjusių metų perviršis ar deficitas, užregistruotas sąskaitoje 3100001 „Einamųjų metų perviršis ar deficitas“, pripažįstamas ankstesnių metų perviršiu ar deficitu ir perkeliamas į 3100002 sąskaitą „Sukauptas ankstesnių metų perviršis ar deficitas“.

### III. PASTABOS

#### Nematerialusis turtas (Pastaba Nr. P01)

1. Ilgalaikio nematerialiojo turto įstaiga neturi.

#### Ilgalaikis materialusis turtas (Pastaba Nr. P02)

1. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita vykdoma vadovaujantis 12-uoju VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 patvirtintomis inventorizacijos taisyklėmis ir naujaisiais šio nutarimo pakeitimais.
2. Futbolo akademijos ilgalaikis materialusis turtas suskirstytas į šias grupes: kiti statiniai, kitos mašinos ir įrenginiai, kita biuro įranga, kompiuteriai ir jų įranga, apsaugos sistema, kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas, metais
Kiti statiniai	15
Kitos mašinos ir įrenginiai	10
Kita biuro įranga	8
Kompiuteriai ir jų įranga	5
Apsaugos įranga	6
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

3. Per 2019 m. Futbolo akademija įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 16524,77 Eur. Neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto vertė 8396,70 Eur.
4. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likutinė turto vertė sudarė (FBA eil. Nr. A. II.) 23565,40 Eur.
5. Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar yra naudojamas veikloje nėra.
6. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.
7. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nurašyta turto, kuris visiškai nusidėvėjęs, bei netinkamas toliau naudoti veikloje.
8. Sutarčių pasirašytų dėl turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.
9. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra.
10. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

#### Atsargos (Pastaba Nr. P03)

1. Atsargų apskaita Futbolo akademijoje vykdoma vadovaujantis 8-uoju VSAFAS „Atsargos“.
2. Straipsnyje „Atsargos“ (FBA eil. Nr. C. I.2) įsigijimo savikaina parodytas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nesunaudoto kuro, prekių, skirtų reprezentacinėms reikmėms likutis – 226,05 Eur.
3. Atsargų nuvertėjimo ar atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį Futbolo akademijoje nebuvo.
4. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

### III. PASTABOS

#### Nematerialusis turtas (Pastaba Nr. P01)

1. Ilgalaikio materialiojo turto įstaiga neturi.

#### Ilgalaikis materialusis turtas (Pastaba Nr. P02)

1. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita vykdoma vadovaujantis 12-uju VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 patvirtintomis inventorizacijos taisyklėmis ir naujaisiais šio nutarimo pakeitimais.
2. Futbolo akademijos ilgalaikis materialusis turtas suskirstytas į šias grupes: kiti statiniai, kitos mašinos ir įrenginiai, kita biuro įranga, kompiuteriai ir jų įranga, apsaugos sistema, kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas, metais
Kiti statiniai	15
Kitos mašinos ir įrenginiai	10
Kita biuro įranga	8
Kompiuteriai ir jų įranga	5
Apsaugos įranga	6
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

3. Per 2019 m. Futbolo akademija įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 16524,77 Eur. Neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto vertė 8396,70 Eur.
4. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likutinė turto vertė sudarė (FBA eil. Nr. A. II.) 23565,40 Eur.
5. Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar yra naudojamas veikloje nėra.
6. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.
7. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nurašyta turto, kuris visiškai nusidėvėjęs, bei netinkamas toliau naudoti veikloje.
8. Sutarėjų pasirašytų dėl turto įsigijimo ateišyje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.
9. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra.
10. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

#### Atsargos (Pastaba Nr. P03)

1. Atsargų apskaita Futbolo akademijoje vykdoma vadovaujantis 8-uju VSAFAS „Atsargos“.
2. Straipsnyje „Atsargos“ (FBA eil. Nr. C. I.2) įsigijimo savikaina parodytas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nesunaudoto kuro, prekių, skirtų reprezentacinėms reikmėms likutis – 226,05 Eur.
3. Atsargų nuvertėjimo ar atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį Futbolo akademijoje nebuvo.
4. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

### **Išankstiniai apmokėjimai (Pastaba Nr. P04)**

1. Išankstinius apmokėjimus – 781,36 Eur (FBA eil. Nr. C. II) sudaro kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos – 514,81 Eur (automobilių TPVCA privalomasis draudimas, nekilnojamojo turto draudimas, el. paštas, svetainės talpinimo metinis mokestis) ir išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 266,55 Eur (Lietuvos futbolo Federacijai - 75,00 Eur, AB „Energijos skirstymo operatoriui“ už el. įrenginių prijungimo paslaugą - 151,55 Eur, UAB „Ozo boulingas“ - 40,00 Eur).
2. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede.

### **Per vienerius metus gautinos sumos (Pastaba Nr. P05)**

1. Gautinas finansavimo sumas – 1500,00 Eur (FBA eil. Nr. C III.3) sudaro iš kitų šaltinių (iš Lietuvos Futbolo Federacijos - techninio direktoriaus darbo užmokesčio dalies išlaidų kompensavimas už 2019 m. spalio, lapkričio mėn.) gautinos sumos.
2. Gautinas sumas už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas – 4546,99 Eur (FBA eil. Nr. C III.4) sudaro sumos gautinos už suteiktas paslaugas, iš jų: už ugdymo paslaugas – 1992,99 Eur, už sporto renginio organizavimo paslaugas – 2554,00 Eur.
3. Sukauptas gautinas sumas – 43970,51 Eur (FBA eil. Nr. C III.5) sudaro sukauptos finansavimo pajamos iš savivaldybės biudžeto, t. y. sukaupytų atostoginių, valstybinio socialinio draudimo įmokų sumos – 43220,51 Eur, kitos sukauptos gautinos sumos iš Lietuvos Futbolo federacijos – 750,00 Eur.
4. Kitas gautinas sumas – 217,00 Eur sudaro: 83,98 Eur (FBA eil. Nr. C III.6) kitos gautinos sumos iš darbuotojų (pagal panaudos sutartį perduoto naudotis buto mokesčiai už komunalines paslaugas) ir 133,02 Eur gyventojų pajamų mokesčio permoka.
5. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede.

### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Pastaba Nr. P06)**

1. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede.
2. Pinigus ir pinigų ekvivalentus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro pinigų likutis banko sąskaitose – 116419,13 Eur, iš jų:
  - Steigėjo, dalininkų įnašai – 62231,53 Eur.
  - Suteiktų paslaugų lėšos – 42936,14 Eur.
  - Paramos lėšos – 9493,70 Eur.
  - Suteiktų paslaugų lėšos (Perlo sąskaita) – 539,42 Eur.
  - Projekto lėšos – 691,34 Eur.
  - Pinigai kelyje (Perlo sąskaita) – 527,00 Eur.
3. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede.

### **Finansavimo sumos (Pastaba Nr. P07)**

1. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.
2. Informacija apie finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priede.

3. Finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto (FBA eil. Nr. D.II) likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro gautų finansavimo sumų kitoms išlaidoms likutis - 514,81 Eur.
4. Finansavimo sumų iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (FBA eil. Nr. D.III) sudaro gautos finansavimo sumos iš Europos Sąjungos kitoms išlaidoms (Erasmus+ sportas projekto „Regioninė jaunimo iniciatyva futbolo plėtrai Baltijos šalyse“ (RYFDB), kurį koordinuoja „Baltic football school“) – 691,34 Eur.
5. Finansavimo sumų iš kitų šaltinių likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 13272,23 Eur (FBA eil. Nr. D.IV) sudaro: gautos finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei – 8116,78 Eur, gautų finansavimo sumų kitoms išlaidoms likutis – 3655,45 Eur, bei gautinos finansavimo sumos kitoms išlaidoms (iš Lietuvos Futbolo Federacijos - techninio direktoriaus darbo užmokesčio dalies išlaidų kompensavimas už 2019 m. spalio, lapkričio mėn.) – 1500,00 Eur.
6. Finansavimo sumų pergrupavimas: iš savivaldybės biudžeto gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms per 2019 m. iš viso 17529,47 Eur panaudota ir perkelta į finansavimo sumas atsargoms įsigyti. Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų 2019 m. gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms – 232,92 Eur panaudota ir perkelta į finansavimo sumas atsargoms įsigyti. Iš kitų šaltinių gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms per 2019 m. iš viso 5084,76 Eur panaudota ir perkelta į finansavimo sumas atsargoms įsigyti.

#### **Įsipareigojimai (Pastaba Nr. P08)**

1. Ilgalaikių įsipareigojimų Akademija neturi.
2. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede.
3. Tiekėjams mokėtinos sumos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 1715,18 Eur.
4. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 3771,36 Eur, iš jų: mokėtinos sumos pagal sportinės veiklos sutartis – 436,36 Eur, maitinimosi išlaidų piniginės kompensacijos žaidėjams – 3335,00 Eur.
5. Sukauptas mokėtinas sumas – 43220,51 Eur sudaro sukauptos atostoginių sąnaudų – 42468,83 Eur ir nuo jų apskaičiuoto valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudų – 751,68 Eur.
6. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė – 0,20 Eur.
7. Gautų paskolų akademija neturi.
8. Įsipareigojimų užsienio valiuta nėra.

#### **Pajamos (Pastaba Nr. P09)**

1. Finansavimo pajamos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 686601,15 Eur. Iš jų: savivaldybės biudžeto (VRA eil. Nr. A.I.2.) – 626885,50 Eur (panaudotų finansavimo sumų atsargoms įsigyti – 17720,73 Eur, kitoms išlaidoms – 609164,77 Eur), iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (VRA eil. Nr. A.I.3.) – 7678,66 Eur (panaudotų finansavimo sumų atsargoms įsigyti – 232,92 Eur, kitoms išlaidoms – 7445,74 Eur), iš kitų šaltinių (VRA eil. Nr. A.I.4.) – 52036,99 Eur (panaudotų finansavimo sumų iš kitų šaltinių ilgalaikiam turtui įsigyti – 279,92 Eur, atsargoms įsigyti – 18274,05 Eur, kitoms išlaidoms – 33483,02 Eur).
2. Futbolo akademija per 2019 m. uždirbo 79174,05 Eur pajamų (VRA eil. Nr. A.III.1.). Iš jų: už suteiktas ugdymo paslaugas – 55191,00 Eur, už sporto renginio organizavimo paslaugas – 18858,25 Eur, iš bilietų pardavimo – 2089,80 Eur, už vaikų vasaros stovyklos paslaugas – 2985,00 Eur, už kitas paslaugas 50,00 Eur. (žr. 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 1 priede).

### **Sąnaudos (Pastaba Nr. P10)**

1. Per ataskaitinį laikotarpį Futholo akademija patyrė pagrindinės veiklos sąnaudų už 723002,88 Eur.
2. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 544751,10 Eur (VRA eil. Nr. B.I.), kurias sudaro: darbo užmokesčio – 460871,92 Eur, ligos pašalpų – 334,09 Eur, žaidėjų atlyginimų – 60547,21 Eur, maitinimosi išlaidų piniginių kompensacijų žaidejams – 13978,58 Eur, socialinio draudimo – 9019,30 Eur sąnaudos.
3. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 24696,10 Eur (VRA eil. Nr. B.III.), kurias sudaro: elektros energijos – 18146,05 Eur, vandentiekio ir kanalizacijos – 5117,90 Eur, ryšių paslaugų – 969,00 Eur, atliekų tvarkymo – 463,15 Eur sąnaudos.
4. Komandiruočių sąnaudas – 6307,48 Eur, kurias sudaro: komandiruočių dienpinigių – 5460,00 Eur, kitos (transporto išlaidos) – 847,48 Eur sąnaudos.
5. Transporto sąnaudos – 40404,50 Eur, kurias sudaro: transporto draudimo – 542,48 Eur, kelių naudotojo mokesčio – 384,00 Eur, transporto remonto – 4309,98 Eur, transporto nuomos – 29205,50 Eur, degalų įsigijimo – 5462,11 Eur, kitos transporto išlaikymo – 500,43 Eur sąnaudos.
6. Sunaudotų atsargų savikaina – 32240,04 Eur, kurias sudaro: kanceliarinių prekių – 432,68 Eur, ūkinių prekių – 3881,99 Eur, ūkinio inventoriaus – 2602,63 Eur, kuro sporto bazių priežiūrai – 2191,32 Eur, sporto inventoriaus, įrangos ir aprangos – 21472,04 Eur, medikamentų – 731,85 Eur, kitų atsargų – 927,53 Eur savikaina.
7. Kitų paslaugų sąnaudos – 62585,68 Eur, kurias sudaro: sporto salių, aikštelių nuomos – 19261,39 Eur, sportininkų apgyvendinimo – 4140,94 Eur, dalyvio mokesčio – 11690,50 Eur, programinės įrangos priežiūros – 1326,13 Eur, spausdintuvų priežiūros – 188,01 eur, banko mokesčių – 589,94 Eur, turto draudimo – 617,96 Eur, paviršinių nuotekų tvarkymo – 966,81 eur, teisėjavimo – 1430,00 Eur, varžybų apsaugos – 1706,10 Eur, medicininių paslaugų – 945,01 Eur, kitų išlaidų žaidėjų naudai – 603,58 Eur, kitos rungtynių organizavimo – 1479,86 Eur, reklamos – 3330,27 Eur, kitų paslaugų – 14309,18 Eur sąnaudos.

### **Kita veikla (Pastaba Nr. P11)**

1. Kitos veiklos Akademija nevykdė.

### **Finansinė ir investicinė veikla (Pastaba Nr. P12)**

1. Finansinės veiklos sąnaudas sudaro delspinigiai ir neigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka iš viso 4,19 Eur (žr. 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priede).

### **Veiklos rezultatas (Pastaba Nr. P13)**

1. Futbolo akademijos 2019 m. veiklos rezultatas – 42768,13 Eur perviršis, kuris bus panaudotas viešuosius interesus tenkinančiai veiklai finansuoti.

### **Informacijos pagal segmentus pateikimas (Pastaba Nr. P14)**

1. Informacija pagal veiklos segmentus pateikta 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede.

## Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka (Pastaba Nr. P15)

1. Pagal Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo Nr. X-1212 2 straipsnio 22 dalį nuo 2019 m. sausio 1 d. Viešoji įstaiga futbolo akademija „Šiauliai“ tapo priskiriama prie viešojo sektoriaus subjektų. Vadovaujantis Viešųjų įstaigų priskiriamų prie viešojo sektoriaus subjektų, buhalterinių sąskaitų likučių perkėlimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 16 d. įsakymu Nr.1K-324, nustatyta tvarka 2019 m. sausio 1 d. buhalterinių sąskaitų likučiai perkelti iš Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų pavyzdinio sąskaitų plano ir rekomenduojamų jo paaiškinimų, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. 1K-372 „Dėl Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinių kampanijų dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklių patvirtinimo“, į Viešojo sektoriaus subjektų privalomojo bendrojo sąskaitų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 1K-455 „Dėl Privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo“, sąskaitas. Perėjimas nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS taikymo Futbolo akademijos finansinės būklės ataskaitoje pateiktai informacijai perėjimo prie VSAFAS dieną esminio poveikio neturėjo.
2. Praėjusių laikotarpių esminių apskaitos klaidų taisymo nebuvo.

## Kitos pastabos (Pastaba Nr. P16)

1. Per ataskaitinį laikotarpį Futbolo akademijoje apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.
2. Futbolo akademijos restruktūrizavimas nevyksta ir nėra numatytas.
3. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nenustatyta.
4. Teisinių ginčų Futbolo akademija neturi.
5. Futbolo akademijos veikloje, po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, nėra reikšmingų įvykių, kurie paveiktų kurį nors finansinių ataskaitų straipsnį.

Direktorė



Reda Mockienė

Vyriausioji buhalterė

Jurgita Šafranauskienė



E.L. Nr.	Straipsnis	Žanre	Pildyti		Infrastruktūra ir kiti kultūriniai statiniai	Mokymai ir programos	Tiesioginiai pajamos	Kultūrinės ar švietimo kabinetai	Kilnojamoji kultūra	Kilnojamoji kultūra	Kitas apgalvotas materialiosios kultūros turas		Nebudę statiniai	Išrašyti ar apmokėti lėšų	Būvio
			Gyventojams	Kiti pastatai							Kilnojamoji kultūra	Kitas apgalvotas materialiosios kultūros turas			
3	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
14	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
15	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
16	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
17	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
18	4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
19	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
20	6	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
21	7	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
22	8	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
22.1	9	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
22.2	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
22.3	11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
24	13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
25	14	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
26	15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

1 - 2009 m. sausio 1 d. duomenys.  
 + - Kito ar įėjimo sukūrimo turto nuostatai, kurie įrašyti šioje lentelėje.  
 + - - Pajamų šaltiniai, kurie yra įrašyti šioje lentelėje.

(Informacijos apie turimų atsargų vertę pateikimo žemesnio lygio finansinių ataskaitų atskleidžiamame raštiname formoje)

**ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ\***

Eil. Nr.	Straipsniai	3	4	Nebaigus gaminti produkcija ir nebaigtos vydyti sąrašys		Pabaigus gaminti ir atsargos, skirtos parduoti		Iš viso
				5	6	7	8	
1	2							0
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		191,26					191,26
2.	Įsigys atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		40533,66					40633,66
2.1.	Įsigys nuro įsigijimo sąskaita		22443,37					22443,37
2.2.	Remiantis gautų atsargų įsigijimo sąskaita		13149,29					13149,29
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1-3.2+3.3+3.4)		46598,87					-46198,87
3.1.	Parcentūra		0,00					0,00
3.2.	Parcentūra (pasikėnyba)		0,00					0,00
3.3.	Surobatai veikloje		42549,99					40549,97
3.4.	Kiti nuostoliai		48,88					48,90
4.	Prisitaikyti taisyklės		0,00					0,00
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1-2+3+4)		226,05					226,05
6.	Atsargų sumažėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0,00					0,00
7.	Sumažėjimas už už ambolinių užlygų gautų atsargų atkurtą nuvertėjimo sumą (6) - (ataskaitinio)		0,00					0,00
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį		0,00					0,00
9.	Atsargų nuvertėjimo atkurtas per ataskaitinį laikotarpį suma		0,00					0,00
10.	Per ataskaitinį laikotarpį per šiuos pasikeitusius (pasikeitus) sumažėję ir turėję atsargų nuvertėjimas (10.1-10.2+10.3-10.4)		0,00					0,00
10.1.	Padaoma		0,00					0,00
10.2.	Patirtas (pasikeitė)		0,00					0,00
10.3.	Suokiamos veiklos		0,00					0,00
10.4.	Kiti nuostoliai		0,00					0,00
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (1-9)		0,00					0,00
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7-8-9-10+11)		0,00					0,00
13.	Atsargų likvidavimas per ataskaitinio laikotarpio pabaigą (15-13)		226,05					226,05
14.	Atsargų likvidavimas per ataskaitinio laikotarpio pradžią (1-5)		191,26					191,26

\*Keičiamosios sumos turi būti atskleidžiamos atskleidžiamame raštiname formoje.

(Informacijos apie išankstinius apmokėjimus pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų  
aiškinamajame rašte forma)

**INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS**

Eil. Nr.	Stralpsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsijungimo suvokimas	781,36	648,80
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	266,55	34,76
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	514,81	614,04
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas	0,00	0,00
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	781,36	648,80

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų atskiriniame rašte forma)

**INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2-1.3+1.4-1.5+1.6)</b>	<b>50234,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41191,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.1.	Gautinės finansavimo sumos	1500,00					
1.2.	Gautinės mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.	Gautiniai mokesčiai						
1.2.2.	Gautinės socialinės įmokos						
1.3.	Gautinės sumos už turto naudojimą, pardavimą prekes, turą, paslaugas	4546,99	0,00	0,00	1918,99	0,00	0,00
1.3.1.	Gautinės sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinės sumos už pardavimą prekes						
1.3.3.	Gautinės sumos už suteiktas paslaugas	4546,99			1918,99		
1.3.4.	Gautinės sumos už pardavimą ilgalaikį turą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinės sumos už konfiskuotą turą, beuolius ir kitas netesybas	<b>0,00</b>					
1.5.	Sukauptos gautinės sumos	43970,51	0,00	0,00	39165,26	0,00	0,00
1.5.1.	Iš biudžeto	42220,51			39165,26		
1.5.2.	Kitos	1750,00					
1.6.	Kitos gautinės sumos	217,00			106,98		
<b>2.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų naverbėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>50234,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41191,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(Informacijos apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5+1.6)	0.00		0.00	
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5+2.6)	61000.00		61000.00	
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose	61000.00		61000.00	
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3-3.4 3.5-3.6+3.7)	55419.13		24891.88	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	54892.13		24783.88	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje	527.00		108.00	
3.4.	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	116419.13		85891.88	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				



**Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų atskleidžiamajame rašte forma)**

**FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarplautinių organizacijų)	0	0	0	0	0	0
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarplautinių organizacijų)	0	840,96	840,06	0	514,81	514,81
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarplautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	0	0	0	0	691,34	691,34
4.	Iš kitų šaltinių	0	1895,04	1895,04	1509,00	11772,23	13272,23
5.	Iš viso	0	2735,10	2735,10	1509,00	12978,38	14478,38

(Informacijos apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rušė formoje)

**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	0.00			0.00		
2.	Su darbo santykiais susiję išpareigojimai	3771.36					
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	1715.18	18.00		1372.04	0.00	
4.	Sukauptos mokėtinos sumos	43220.51			39165.26		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos	43220.51			39165.26		
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos						
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5.	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai	0.20			0.09		
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3.	Kitos mokėtinos sumos	0.20			0.09		
6.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	48707.25			40537.39		

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“  
13 priedas

(Informacijos apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus)  
pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte eurai ir  
užsienio valiutomis forma)

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS  
(LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Eurai	40537,39	48707,25
2.	JAV doleriais		
3.	Kitomis		
4.	Iš viso	40537,39	48707,25

Informacijos pagal veiklos segmentus pateikimo analitės šioje ir žemesniojo lygį finansinių ataskaitų atskleidimajame rašte formos pavyzdys)

## 2019 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai											Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvybių visuomenės apsauga	Ypačoti tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Sveikatos apsauga	Socialinė apsauga	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>1.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>												
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio bendrino									-723002,88		-723002,88	
1.2.	Nuaidėjimo ir amot žalos									-544751,10		-544751,10	
1.3.	Korupcinių paslaugų ir ryšių									-1356,07		-1356,07	
1.4.	Korupcinių paslaugų ir ryšių									-24096,10		-24096,10	
1.5.	Transporto									-6307,48		-6307,48	
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									-40404,50		-40404,50	
1.7.	Pagalbų taikymo ir ekspluatareimo									-4307,38		-4307,38	
1.8.	Nuovirktimo ir nuoraičių stumų									-2676,10		-2676,10	
1.9.	Sarandelių ir perbortų atstogų savikaina									-48,90		-48,90	
1.10.	Socialinių šonelių									-32240,04		-32240,04	
1.11.	Nuomos									0,00		0,00	
1.12.	Finansavimo									0,00		0,00	
1.13.	Kitų prenelių									-62585,68		-62585,68	
1.14.	Kitos									-3629,53		-3629,53	
<b>2.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ITRAKA</b>									0		0,00	
<b>3.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PENIGŲ SRAUTAI</b>									-703387,97		-703387,97	
3.1.	Įmokos:									0,00		0,00	
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-537560,85		-537560,85	
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-24994,03		-24994,03	
3.1.3.	Komun. paslaugų									-6307,48		-6307,48	
3.1.4.	Transporto									-42911,76		-42911,76	
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									-4307,38		-4307,38	
3.1.6.	Pagalbų taikymo ir ekspluatareimo									-2676,10		-2676,10	
3.1.7.	Asmenų išėjimo									-18320,53		-18320,53	
3.1.8.	Socialinių šonelių									0		0,00	
3.1.9.	Nuomos									0		0,00	
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									-66079,04		-66079,04	
3.1.11.	Sunkiosios palukams									0,00		0,00	
3.1.12.	Kitos įmokos									-331		-331,00	

(Informacijos apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>79174.05</b>	<b>42561.00</b>
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3.	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.3.1.	Atlyginimo už teikiamas ugdymo paslaugas pajamos	55191.00	42001.00
1.3.2.	Sporto renginių organizavimo paslaugų pajamos	18858.25	0.00
1.3.3.	Vaikų vasaros stovyklų pajamos	2985.00	0.00
1.4.	Kitos	2139.80	560.00
<b>2.</b>	<b>Pervestinos   biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>3.</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>79174.05</b>	<b>42561.00</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Finansinės ir investicinės veiklos pajamos</b>	<b>0.00</b>	<b>3.23</b>
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo	0.00	3.23
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
<b>2.</b>	<b>Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos</b>	<b>-4.19</b>	<b>-27.55</b>
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo	-1.44	-0.41
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-2.75	-27.14
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
<b>3.</b>	<b>Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)</b>	<b>-4.19</b>	<b>-24.32</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.